



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



## INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA - IIAP

### PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA

#### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA Y DE UN (01) ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

#### I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria.  
Contratar los servicios de un (1) Especialista en Etnobiología, Etnobotánica y Etnofarmacología y de un (01) Especialista en Educación Ambiental.
2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante.  
Programa de Investigación en Biodiversidad Amazónica (PIBA).
3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.  
Unidad de Personal.
4. Base legal
  - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Ley N° 29849, Ley de eliminación progresiva del régimen laboral especial del Decreto Legislativo N° 1057.
  - d. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
  - e. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2014.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

##### 2.1 ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia mínima de cinco (05) años en la conducción y ejecución de proyectos de investigación, gestión y dirección en proyectos integrales sobre recursos naturales, etnofarmacología, etnobotánica, desarrollo de productos a partir de especies vegetales potenciales para la salud y agricultura de la Amazonía.</li> <li>- Experiencia en elaboración y captación de proyectos para la cooperación técnica nacional e internacional.</li> <li>- Haber realizado exposiciones, por lo menos, en dos eventos internacionales.</li> </ul>
Competencias	Creatividad e iniciativa para planificar y desarrollar estudios de investigación con poblaciones rurales e indígenas. Capacidad de Trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Profesional Biólogo, con estudios de maestría relacionados al medio ambiente.( Colegiado y Habilitado)



Cursos de actualización y/o estudios de especialización	- Capacitación actualizada, no menor a 100 horas lectivas acumuladas en los últimos 5 años, en proyectos de investigación y proyectos integrales sobre recursos naturales, etnofarmacología, etnobotánica, desarrollo de productos a partir de especies vegetales potenciales para la salud y agricultura de la Amazonía.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Sólidos conocimientos sobre el desarrollo y actividades de investigación en etnobiología, etnobotánica y etnofarmacología.
Manejo de entornos informáticos o software especializados	Manejo de ofimática (Word, Excel, PowerPoint, Internet), de preferencia a nivel intermedio
Conocimiento del idioma inglés	Conocimiento del idioma inglés, de preferencia a nivel intermedio.

## 2.2 ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia mínima de ocho (08) años en la conducción y ejecución de actividades educativas vivenciales, gestión y dirección en proyectos educativos ambientales.</li> <li>- Experiencia en elaboración y captación de proyectos educativos para la cooperación técnica nacional.</li> </ul>
Competencias	Proactivo, creatividad e iniciativa para planificar y desarrollar estudios de investigación con poblaciones de estudiantes rurales. Capacidad de trabajo en equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios.	Biólogo, Licenciado en educación o carreras afines, con Maestría y Doctorado relacionado a temas ambientales (Colegiado y Habilitado).
Cursos de actualización y/o estudios de especialización	- Capacitación actualizada, no menor a 100 horas lectivas acumuladas en los últimos 5 años, en la conducción y ejecución de actividades educativas vivenciales, gestión y dirección de proyectos educativos ambientales.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Sólidos conocimientos sobre el desarrollo y conducción de proyectos de educación ambiental en la Amazonía Peruana.
Manejo de entornos informáticos o software especializados	Manejo de ofimática (Word, Excel, PowerPoint, Internet), a nivel intermedio
Conocimiento del idioma inglés	Conocimiento a nivel intermedio del idioma inglés.



### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

#### 3.1 ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA

##### **Objeto del Servicio:**

Gestionar y responsabilizarse del desarrollo y actividades de investigación en etnobiología y etnofarmacología con grupos indígenas y mestizos de la Amazonía Peruana; documentar, registrar y difundir el conocimiento tradicional asociado a la conservación de la biodiversidad amazónica.

##### **Contenido del Servicio:**

Encargarse del desarrollo del proyecto; acopiar, sistematizar, documentar y difundir el conocimiento tradicional relacionado con el uso y estrategias de aprovechamiento de las especies vegetales y ecosistemas de la Amazonía Peruana, con énfasis en las especies de uso medicinal orientados a los bionegocios.

##### **Productos Entregables:**

###### **Al primer trimestre**

- Desarrollo del primer taller participativo para rescatar el conocimiento de las relaciones e interacciones, del uso y manejo de los recursos naturales en Caballococha.
- Establecimiento de una parcela y levantamiento de información inicial de especies utilizadas.
- Coordinaciones para la convocatoria al V Curso-Taller de Posibilidades de Biocomercio de la flora amazónica.
- Un informe de avances al I trimestre del Proyecto.

###### **Al segundo trimestre**

- Desarrollo del segundo taller participativo para rescatar el conocimiento de las relaciones e interacciones, del uso y manejo de los recursos naturales, en Caballococha.
- Establecimiento de la segunda parcela y levantamiento de información de especies utilizadas.
- Coordinaciones para el Registro de conocimientos etnobotánicos de especies vegetales, con las autoridades de cinco comunidades indígenas de Selva Central.
- Desarrollo del V Curso-Taller de Posibilidades de Biocomercio de la Flora amazónica.
- Un informe de avances al II trimestre del Proyecto.

###### **Al tercer trimestre**

- Elaboración de la Memoria del V Curso-Taller de Posibilidades de Biocomercio de la flora amazónica.
- Avances al Manual de especies y usos ancestrales.
- Elaboración de artículo científico sobre etnobotánica.
- Un informe de avances al III trimestre del Proyecto.

###### **Al cuarto trimestre**

- Manual de especies y usos ancestrales en la localidad de Caballo Cocha.
- Propuesta de Artículo científico.
- Un informe Técnico del Proyecto.



### 3.2 ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

**Objeto del Servicio:**

Gestionar y responsabilizarse del desarrollo y actividades de educación ambiental en la Amazonía peruana; así como formar parte del equipo multidisciplinario de investigadores del Programa de Investigación en Biodiversidad Amazónica.

**Contenido del Servicio:**

Encargarse del desarrollo del proyecto; acopiar, sistematizar, documentar y difundir experiencias educativas ambientales orientadas a fortalecer la conciencia ambiental y la conservación de la biodiversidad amazónica.

**Productos Entregables:**

**Al primer trimestre**

- Recopilar información sobre la organización y el valor del bosque amazónico.
- Trabajo de compilación y edición cuento ecológico 2014.
- Coordinaciones para prácticas educativos-ambientales.
- Un informe de avances al I trimestre del Proyecto.

**Al segundo trimestre**

- Procesamiento de información sobre la organización y el valor del bosque amazónico.
- Desarrollo de Concurso Literario de Cuentos Ecológicos 2015 en seis regiones amazónicas.
- Explorar las percepciones que tienen los estudiantes de la comunidad indígena Ticuna en relación con los insectos comestibles, en la zona de Caballococha.
- Un informe de avances al II trimestre del Proyecto.

**Al tercer trimestre**

- Taller sobre insectos comestibles para estudiantes de la comunidad indígena Ticuna, en la zona de Caballococha.
- Desarrollo de Concurso de Ilustración de Cuentos Ecológicos 2015.
- Un informe de avances al III trimestre del Proyecto.

**Al cuarto trimestre**

- Propuesta de cartilla educativa sobre la organización y el valor del bosque amazónico.
- Propuesta de Artículo científico.
- Un informe Técnico del Proyecto.

## IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

### 4.1 ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 02-Enero de 2015. Término: Al 31-Diciembre 2015
Remuneración mensual	S/.4,500.00 (Cuatro Mil quinientos y 00/100 Nuevos Soles).

**PERÚ**Ministerio  
del AmbienteInstituto de  
Investigaciones de la  
Amazonía Peruana - IIAP

	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. No tener antecedentes policiales ni penales.

**4.2 ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL**

<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLE</b>
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 02-Enero 2015. Término: Al 31-Diciembre 2015
Remuneración mensual	S/.5,250.00 (Cinco Mil doscientos cincuenta y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. No tener antecedentes policiales ni penales.

**V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

<b>ETAPAS DEL PROCESO</b>		<b>CRONOGRAMA</b>	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo		Del 06-11 al 19-11-2014	Unidad de Personal
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en Portal Institucional: <a href="http://www.iiap.org.pe">www.iiap.org.pe</a> (sección Noticias-Eventos) y en Portal del Estado Peruano.	Día 20-11-2014	Unidad de Personal
2	Presentación de la hoja de vida documentada vía email: <a href="mailto:tjimeno@iiap.org.pe">tjimeno@iiap.org.pe</a> y/o <a href="mailto:ugomez@iiap.com.pe">ugomez@iiap.com.pe</a> o físico en la siguiente dirección: Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.	Del 20/11/2014 al 26/11/2014 Hora: De 7:30 a.m. a 3:30 p.m.	Mesa de Partes
<b>SELECCIÓN</b>			
3	Publicación de lista de postulantes que reúnen requisitos mínimos. En los portales donde se publicó la convocatoria.	27-11-2014	Comisión de Selección
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en los portales donde se publicó la convocatoria.	27-11-2014	Comisión de Selección



5	Otras evaluaciones: <b>Evaluación técnica:</b> Lugar: Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.	28-11-2014 Hora: de 08:30 a.m. a 09:30 a.m.	Comisión de Selección
6	Publicación de resultados de la <b>Evaluación Técnica</b> en los portales donde se publicó la convocatoria.	28-11-2014	Comisión de Selección
7	<b>Entrevista.</b> Lugar: Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.	01-12-2014 Hora: de 09:00 a.m. a 10:30 a.m.	Comisión de Selección
8	Publicación de resultado final en los portales donde se publicó la convocatoria.	01-12-2014	Comisión de Selección
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
9	Suscripción del Contrato	Del 02-12 al 09-12-2014	Unidad de Personal
10	Registro del Contrato	Del 02-12 al 09-12-2014	Unidad de Personal

## VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	<b>50%</b>		
a. Experiencia		12	15
b. Formación académica		12	15
c. Cursos de actualización y/o especialización.		7	10
d. Manejo de entornos informáticos		3.5	5
e. Manejo del idioma inglés		3.5	5
<b>Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida</b>		<b>38</b>	<b>50</b>
<b>OTRAS EVALUACIONES</b>	<b>30%</b>		
- Evaluación Técnica		22	30
<b>Puntaje Total Otras Evaluaciones</b>		<b>22</b>	<b>30</b>
<b>ENTREVISTA</b>	<b>20%</b>		
- Entrevista		15	20
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>65</b>	<b>100</b>

[1] Todas las evaluaciones tienen carácter eliminatorio, teniendo en cuenta el puntaje mínimo.

[2] El puntaje total mínimo aprobatorio será de 75.

## VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

### 1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La Hoja de vida se presentará en Formato Anexo N° 2, cuya información consignada tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.



- a) La experiencia consignada en el detalle de la Sección II. Perfil del Puesto, se acredita mediante copia simple de los certificados de labores correspondientes, prestados bajo cualquier modalidad contractual sea laboral, civil u otra.
- b) La formación académica, grado académico y/o nivel de estudios, se acredita mediante copia legalizada del título profesional y del grado de Maestría o Doctorado. Así como, copia simple de colegiatura y de la constancia o certificado de habilitación profesional.
- c) Los cursos de actualización y/o especialización, se acredita por medio de copia simple de los certificados o diplomas correspondientes.
- d) El manejo de entornos informáticos y conocimiento del idioma inglés se acredita mediante copia simple de los certificados de estudios correspondientes.

**2. Documentación a presentar:**

Los(as) interesados(as) para ser admitidos(as) como postulantes deberán presentar vía e\_mail al correo [tjimeno@iiap.org.pe](mailto:tjimeno@iiap.org.pe), [ugomez@iiap.org.pe](mailto:ugomez@iiap.org.pe) o en sobre manila cerrada la siguiente documentación, debidamente foliado y firmado en cada uno de sus hojas, conforme al siguiente detalle:

Señores:  
 INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA  
 Atención: Sede Central, Iquitos  
 PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA  
 Objeto de Convocatoria: Selección de UN (01) ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA Y DE UN (01) ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombres y Apellidos:.....  
 D.N.I.: .....  
 Dirección:.....  
 Teléfono: .....

- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) o de C.E. y visa de trabajo (caso de ser extranjero); VIGENTE y FIRMADO.
- Copia simple del Registro Único del Contribuyente (RUC); VIGENTE Y FIRMADO.
- Carta de Presentación y Declaración Jurada de Datos, firmada (según anexo N° 1 y N° 2).
- Declaración Jurada de No tener impedimentos para contratar con el Estado firmada (según anexo N° 3).
- Declaración Jurada de Relación de Parentesco por Razones de Consanguinidad, Afinidad o Convivencia, firmada (según anexo N° 4).
- Declaración Jurada de No Tener Antecedentes Penales, Policiales, ni Judiciales, firmada (según anexo N° 5).
- Declaración Jurada de No Estar Inhabilitado Administrativa o Judicialmente, para Contratar con el Estado, firmada (según anexo N° 6)

**3. Otra información que resulte conveniente:**

El ganador del proceso, dentro del plazo establecido en la Sección V: Cronograma y etapas del proceso, firmará su contrato en la Unidad de Personal, debiendo firmar las declaraciones juradas y otros documentos requeridos por la Unidad de Personal.



## VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

### 1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las evaluaciones aplicadas.
- d. Cuando ninguno de los postulantes obtiene puntaje final mínimo aprobatorio de 65 puntos.

### 2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestarias.
- c. Otras debidamente justificadas

## IX. DISPOSICIONES GENERALES:

1. El comité realizará la evaluación objetiva del postulante, mediante la Evaluación de la Hoja de Vida (Formato de Curriculum Vitae), Evaluación Técnica y la Entrevista, cada etapa tiene carácter cancelatorio.
2. En los procesos de selección no podrán presentarse las personas que tuviesen impedimentos contemplados en el artículo 4°, del Decreto Supremo Nro. 075-2008-PCM, como son:
  - La personas con inhabilitación administrativa o judicial para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o desempeño de la función pública.
  - Quienes tienen impedimento, por disposiciones legales y reglamentarias, para ser postores y/o contratistas para acceder o ejercer el servicio, función o cargo convocado por la entidad.
  - Las personas que no cumplan con el perfil y requisitos considerados para el servicio requerido.
3. Son de aplicación a los procesos de selección CAS, las disposiciones de las siguientes normas :
  - Ley N° 27050 y sus modificatorias, relativa a la bonificación del 15% para personas con discapacidad.
  - Ley N° 29248, bonificación del 10% al personal licenciado de las Fuerzas armadas, según Resolución de Presidencia N° 061-2010-SERVIR/PE
4. Después de la publicación del postulante seleccionado, la Oficina General de Admiración, a través de la Unidad de Personal está facultada para excluir del proceso de contratación al postulante que no sustente lo consignado, en calidad de Declaración Jurada, en los formatos presentados.
5. En caso de empate en el resultado final de los postulantes, éste se determinará a través de un sorteo realizado por la Comisión Especial de Selección en Acto Público efectuado frente a los postulantes involucrados.





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



### CUADRO N° 1

PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP- PRIMERA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA Y DE UN (01) ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

#### PUBLICACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES

\*\* Etapa sin puntaje

NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético)		CALIFICACIÓN: APTO/NO APTO
1		
2		
3		
∞		

\*\* Etapa con puntaje

NOMBRES Y APELLIDOS		ORDEN DE MÉRITO	PUNTAJE
1			
2			
3			

2. La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:

Etapa \_\_\_\_\_ (detallar)

Fecha: \_\_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_

2. Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

(detallar, en caso corresponda)

FECHA: \_\_\_\_\_



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



## CUADRO N° 2

PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP – PRIMERA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (1) ESPECIALISTA EN ETNOBIOLOGÍA, ETNOBOTÁNICA Y ETNOFARMACOLOGÍA Y DE UN (01) ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

### PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético)	RESULTADO
1	GANADOR

1. El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a \_\_\_\_\_ (nombre y/o área de la entidad), sito en \_\_\_\_\_ (indicar dirección), del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a fin de suscribir el Contrato respectivo.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con \_\_\_\_\_ (indicar área encargada) al teléfono \_\_\_\_\_ (indicar) y/o al correo electrónico \_\_\_\_\_ (indicar) dentro del plazo señalado.

#### NOTA

Deberá respetarse lo señalado para la etapa de suscripción y registro del contrato en el Reglamento del Decreto Legislativo 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo 075-2008-PCM y modificatorias.

FECHA: \_\_\_\_\_



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



**ANEXO N° 1  
PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP – PRIMERA CONVOCATORIA**

**CARTA DE PRESENTACIÓN**

**SOLICITUD DE POSTULANTE**

Solicito ser considerado/a como postulante al Puesto de: .....

**SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION ESPECIAL DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA CAS N° 0025-2014-IIAP – PRIMERA CONVOCATORIA**

Nombres y Apellidos: ....., con documento nacional de identidad N° ....., con domicilio en ..... ; ante usted con el debido respeto me presento y expongo:

Que, habiendo tomado conocimiento que el IIAP está realizando la Convocatoria Pública CAS N° 0025-2014-IIAP-PRIMERA CONVOCATORIA, para la cobertura del cargo mencionado en la sumilla y por reunir con el perfil y los requisitos exigidos, solicito ser considerado como postulante a dicho puesto.

Asimismo, en caso de resultar ganador cuento con disponibilidad inmediata para asumir las funciones del puesto.

Se adjunta la documentación requerida en las Bases del mencionado proceso.

**POR LO EXPUESTO:**

A usted solicito acceder a mi petición.

Lugar y Fecha: .....

Firma: .....



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



## ANEXO N° 2

### PROCESO CAS N° 0025-2014-IIAP – PRIMERA CONVOCATORIA DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTULANTE

FOTO  
(opcional)

Señores

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA**

Presente.-

En atención a la Convocatoria para la **Contratación Administrativa de Servicios N° 0025-2014-PRIMERA CONVOCATORIA**, agradeceré ser registrado como postulante a dicho proceso.

Asimismo, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que cumplo con los requisitos mínimos para la actividad a realizar y la siguiente información corresponde a mis datos personales, los mismos que se sujetan a la verdad:

#### 1.- DATOS PERSONALES:

NOMBRES Y APELLIDOS				
LUGAR DE RESIDENCIA	PAIS	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO
ESTADO CIVIL				
EDAD				
LUGAR DE NACIMIENTO	PAIS	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO
FECHA DE NACIMIENTO				
SEXO				
DNI / C.E.				
Nro. RUC				
DIRECCION				
TELEFONO	TELEFONO FIJO		TELEFONO CELULAR	
CORREO ELECTRÓNICO				
MEDIO POR EL CUAL SE ENTERO DEL PROCESO				

Los datos aquí incluidos, deberán ser acreditados. Cuando el postulante no acredite los datos y documentos necesarios para la evaluación por parte del IIAP, dicho formato no será considerado para la evaluación.

#### 2.- FORMACION ACADÉMICA

ESTUDIOS REALIZADOS	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	GRADO ACADÉMICO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	MES/AÑO		Años de estudios
				DESDE	HASTA	
ESTUDIOS PRIMARIOS				/	/	
ESTUDIOS SECUNDARIOS				/	/	
FORMACIÓN TÉCNICA				/	/	
FORMACIÓN UNIVERSITARIA				/	/	



ESTUDIOS DE MAESTRÍA						
ESTUDIOS DE DOCTORADO						

CAPACITACIONES COMPLEMENTARIAS (Acorde para el cumplimiento de los requisitos mínimos)		
CURSOS (acorde a los requisitos del perfil)	INSTITUCION	TIEMPO DE DURACION

**BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD:**

(Marque con un "x" la respuesta)

PERSONA CON DISCAPACIDAD	SI	NO
Usted es una persona con discapacidad, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad y cuenta con la acreditación correspondiente?		

**BONIFICACIÓN POR SER PERSONAL LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS:**

(Marque con un "x" la respuesta)

PERSONA LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS	SI	NO
Usted es una persona licenciada de las Fuerzas Armadas y cuenta con la certificación correspondiente?		



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



**EXPERIENCIA LABORAL (rellenar con aquellos puestos de trabajo afines a las funciones del puesto solicitado, empezando por el más reciente)**

EMPRESA Y/O INSTITUCION	CARGO	FUNCIONES PRINCIPALES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	AÑOS/MESES/DIAS DE EXPERIENCIA
			.../.../...	.../.../...	
			.../.../...	.../.../...	
			.../.../...	.../.../...	
			.../.../...	.../.../...	
			.../.../...	.../.../...	
				TOTAL AÑOS DE EXPERIENCIA	

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE PROPORCIONADO VÍA CORREO ELECTRÓNICO O EN FÍSICO, ES VERAZ Y ASUMO LAS RESPONSABILIDADES Y CONSECUENCIAS LEGALES QUE ELLO PRODUZCA.

Fecha: ...../...../ 2014

Firma del Postulante: .....



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

(CAS N° 0025-2014-PRIMERA CONVOCATORIA)

Yo, ..... de Nacionalidad ....., con DNI N° ....., de estado civil ....., de ..... Años de edad, natural de ..... domiciliado en ..... distrito ....., provincia ..... departamento .....

DECLARO BAJO JURAMENTO, que en cumplimiento a lo contemplado en el Decreto Legislativo N° 1057, modificado por la Ley N° 29849 “Ley de Eliminación Progresiva del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios y otorga derechos laborales”, así como por lo dispuesto en el Artículo 4° del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que:

- a) No ser miembro en actividad de las Fuerzas Armadas o Policía Nacional del Perú.
b) Conocer las prohibiciones e incompatibilidades dispuestas en la Ley N° 27588 y su reglamento, el Decreto Supremo N° 019-2002-PCM y no encontrarme incurso en los impedimentos que esta disposición señala.
c) No estar inhabilitado administrativamente ni judicialmente para prestar servicios al Estado.
d) No encontrarme inmerso en la prohibición de doble percepción proveniente del Estado.
e) No encontrarme impedido legalmente de prestar servicios en vuestra Entidad, conforme a las prohibiciones que se establecen en el régimen laboral aplicable a mi Entidad de procedencia o a las restricciones establecidas en la Ley 24029 “Ley de Profesorado” o la Ley N° 29062 “Ley de la Carrera Pública Magisterial”.
f) Que, si ( ), no ( ) soy una persona con discapacidad, sujeta a los beneficios de la Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad, su Reglamento y modificatorias. (\*)
g) No sufrir de enfermedad o incapacidad física o mental no susceptible de rehabilitación que impida el desempeño en el cargo al momento de la contratación.
h) Que cumplo con todos los requisitos generales y específicos exigidos para el Perfil del Puesto, de acuerdo a los términos contenidos en el Aviso de Convocatoria.

Dejo constancia que no he sido coaccionado para firmar esta declaración jurada y que lo hago libre y voluntariamente por principios de ética y moral, ante lo cual firmo la presente.

Ciudad..... de..... de 2014

..... Firma

D.N.I.: .....

(\*) De marcar la opción “si” debe adjuntar el documento que acredite la condición.

**ANEXO N° 4****DECLARACIÓN JURADA DE RELACIÓN DE PARENTESCO POR RAZONES DE  
CONSANGUINIDAD, AFINIDAD O CONVIVENCIA (CAS N° 0025-2014-PRIMERA  
CONVOCATORIA)****(Ley N° 26771)**

Señores

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA**

Presente.-

**EN CASO DE NO TENER PARIENTES**

Declaro bajo juramento que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con persona que a la fecha viene prestando servicios en el IIAP, bajo cualquier denominación que involucre la modalidad de Contrato a Plazo Indeterminado o Sujeto a Modalidad, Contrato Administrativo de Servicios, Locación de Servicios o Contrato por Consultoría.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome de no ser así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Ciudad..... de..... de 2014

Firma

Nombre y Apellidos del Postulante: .....

D.N.I.: .....

**EN CASO DE TENER PARIENTES**

Declaro bajo juramento que en el IIAP, presta servicios la (s) persona (s) cuyo(s) apellido(s) indico, a quien o quienes me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) y unión de hecho (UH), señalados a continuación:

	<b>Relación</b>	<b>Apellidos y Nombres</b>	<b>Dirección u Oficina donde presta servicios</b>
1.			
2.			
3.			

Ciudad..... de..... de 2014

Firma

Nombre y Apellidos del Postulante: .....

D.N.I.: .....

**CUADRO PARA DETERMINAR EL GRADO DE CONSANGUINIDAD O AFINIDAD**

<b>Grado</b>	<b>Grado Parentesco por Consanguinidad</b>		<b>Parentesco por afinidad</b>	
	En línea recta	En línea colateral	En línea recta	En línea colateral
1ro	Padres/hijos		Suegros, yerno, nuera	
2do	Abuelos, nietos	Hermanos	Abuelos del cónyuge	Cuñados
3ro	Bisabuelos, bisnietos	Tíos, sobrinos		
4to		Primos, sobrinos, nietos tíos, abuelos		

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.





### ANEXO N° 5

#### DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES, POLICIALES NI JUDICIALES

(CAS N° 0025-2014-PRIMERA CONVOCATORIA)

Yo .....con DNI N°....., estado civil ..... y con domicilio en .....  
..., declaro bajo juramento lo siguiente:

**DECLARO BAJO JURAMENTO:** (Indicar **SI** o **NO** en el recuadro que corresponde)

- Tener antecedentes Penales.
- Tener antecedentes Judiciales.
- Tener antecedentes Policiales.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas y de Ley.

Ciudad..... de..... de 2014

.....  
Firma  
Nombre y Apellidos del Postulante:  
.....  
D.N.I.: .....



**ANEXO N° 6**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO ADMINISTRATIVA O JUDICIALMENTE, PARA CONTRATAR CON EL ESTADO (CAS N° 0025-2014-PRIMERA CONVOCATORIA)**

Yo,....., identificado con DNI N°....., con ..... domicilio en..... declaro bajo juramento que no estoy inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome de no ser así, a las Correspondientes acciones administrativas y de Ley.

Ciudad..... de..... de 2014

.....  
Firma  
Nombre y Apellidos del Postulante:  
.....  
D.N.I.: .....