

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA - IIAP

PROCESO CAS N° 0014-2013-IIAP - SEGUNDA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS, DEL SIGUIENTE PERSONAL: UN INVESTIGADOR LABORATORISTA Y UN OBRERO DE MANTENIMIENTO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios del siguiente personal, por la modalidad de contratación administrativa de servicios de un Investigador Laboratorista y un Obrero de Mantenimiento.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

IIAP Madre de Dios y Selva Sur.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Personal del IIAP.

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- d. Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013.

II. PERFIL DE PUESTOS

2.2 INVESTIGADOR LABORATORISTA

| REQUISITOS | DETALLE |
|---|---|
| Experiencia | Experiencia mínima de tres (3) años en análisis de laboratorio. |
| Competencias | Aptitud de trabajo en equipo; capacidad de aprender, innovar y aplicar nuevas metodologías de trabajo; aptitud física y psicológica para los trabajos de laboratorio. |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | Título profesional (colegiado y habilitado) de Ingeniero Químico, Bioquímico o Biólogo. |
| Cursos y/o estudios de especialización | Cursos de actualización en la especialidad, referido a análisis de laboratorio, manejo de equipos de laboratorio, protocolos para el análisis físicoquímico y bacteriológico de agua, protocolos para el análisis químico de suelo; con un mínimo de 40 horas lectivas acumuladas en los últimos 3 años. Y, por lo menos, 1 estudio de especialización en alguna de las áreas precitadas. |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables | Conocimiento sobre análisis de laboratorio, manejo de equipos de laboratorio, protocolos para el análisis físicoquímico y bacteriológico de agua, protocolos para el análisis químico de suelo. |
| Manejo de Entornos Informáticos | Conocimiento de procesadores de texto, hojas de calculo y manejo de software aplicable a análisis de laboratorio. |
| Conocimiento del idioma inglés | Conocimiento a nivel básico. |

2.6 OBRERO DE MANTENIMIENTO

| REQUISITOS | DETALLE |
|---|--|
| Experiencia | Experiencia mínima de tres (3) años en actividades relacionadas con la acuicultura amazónica y manejo de equipos de uso en la actividad acuícola (redes, motobomba, motoguadaña, motosierra, generador eléctrico y otros). |
| Competencias | Capacidad de trabajo en equipo. Aptitud física y psicológica para trabajo de campo. |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | De preferencia, con estudios de secundaria completa. |
| Cursos de actualización | Cursos de actualización, con un mínimo de 10 horas lectivas acumuladas, en acuicultura amazónica y manejo de equipos de uso en la actividad acuícola. |

| | |
|---|---|
| Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables | Conocimientos sobre acuicultura amazónica (reproducción inducida de peces, manejo y evaluación de reproductores, cuidado y alimentación de larvas en laboratorio, levante del proceso de post larvas, monitoreo de calidad de agua en estanques) y manejo de equipos de uso en la actividad acuícola. |
|---|---|

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

3.2 INVESTIGADOR LABORATORISTA

Objeto del Servicio

Apoyar la investigación en el IIAP-MDD, realizando diversos análisis de laboratorio, requerido por los investigadores de la sede.

Principales funciones a desarrollar

Realizar análisis bromatológicos de insumos locales con potencial para acuicultura. Medios de verificación: Base de datos, informes de actividades.

Caracterización de parámetros físicoquímicos en muestras de agua. Medio de verificación: Informes de actividad.

Realizar análisis químico de muestras de suelos. Medio de verificación: Informe de actividad.

Realizar análisis bacteriológico de muestras de suelos. Medio de verificación: Informe de actividad.

Determinación cuantitativa de algas y zooplancton en muestras de agua. Medios de verificación: Informes de actividades.

Determinación de compuestos químicos en muestras vegetales. Medios de verificación: Informe de actividad.

3.6 OBRERO DE MANTENIMIENTO

Objeto del Servicio

Realizar actividades relacionadas con el mantenimiento, limpieza y buen funcionamiento del Centro de Investigaciones El Castañal.

Principales funciones a desarrollar

Apoyar la evaluación de reproductores de paco, gamitana y boquichico.

Apoyar las actividades de reproducción inducida de peces amazónicos.

Apoyar el cuidado y alimentación de larvas en laboratorio.

Levante del proceso de post larvas en estanques de alevinaje.

Apoyo en el manejo del plantel de reproductores de paco, gamitana y boquichico.

Monitoreo de calidad de agua en estanque de reproductores.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

4.2 INVESTIGADOR LABORATORISTA

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación del servicio | Sede IIAP-Madre de Dios y Selva Sur. Sito en Jr. Ica 1662 - Puerto Maldonado. |
| Duración del contrato | Inicio: A partir del 15/04/2013. Término: 31 de diciembre de 2013 |
| Remuneración mensual | S/. 3,000.00 (Tres mil y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Otras condiciones esenciales del contrato | Con residencia en la ciudad de Puerto Maldonado y dedicación a tiempo completo. No estar inhabilitado para contratar con el Estado. Disponibilidad para trabajar en el campo. |

4.6 OBRERO DE MANTENIMIENTO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación del servicio | Centro de Investigaciones El Castañal - Sede IIAP-Madre de Dios y Selva Sur. Sito en Jr. Ica 1662 - Puerto Maldonado. |
| Duración del contrato | Inicio: A partir del 15/04/2013. Término: 31 de diciembre de 2013 |
| Remuneración mensual | S/. 1,077.00 (Un mil setenta y siete y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Otras condiciones esenciales del contrato | Con residencia en la ciudad de Puerto Maldonado y dedicación a tiempo completo. No estar inhabilitado para contratar con el Estado. Disponibilidad para trabajar en el campo. |

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO - SEGUNDA CONVOCATORIA

| ETAPAS DEL PROCESO | CRONOGRAMA | ÁREA RESPONSABLE |
|--|----------------|--------------------|
| CONVOCATORIA | | |
| 1 | Día 01-04-2013 | Unidad de Personal |
| Publicación de la convocatoria en Portal Institucional: www.iiap.org.pe (sección Noticias-Eventos) y frontis de la Sede IIAP-Madre de Dios y Selva sur [1]. | | |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------|
| 2 | Presentación de la hoja de vida documentada vía <i>email</i> : cchia@iiap.org.pe o físico en/a la siguiente dirección: Jr. Ica 1662 - Puerto Maldonado | Del 02 al 08/04/2013. Hora: De 7:30 a.m. a 3:30 p.m. | Mesa de Partes |
| SELECCIÓN | | | |
| 3 | Publicación de lista de postulantes que reúnen requisitos técnicos mínimos, en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos y en frontis de sede IIAP-Madre de Dios y SS. | 09-04-2013 Hora: 10:00 a.m. | Comisión de Selección |
| 4 | Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida, en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos y en frontis de Sede IIAP-Madre de Dios y SS. | 09-04-2013 Hora: 01:00 p.m. | Comisión de Selección |
| 5 | Otras evaluaciones: EVALUACION TECNICA [2]. Lugar: Sede IIAP-Madre de Dios y Selva Sur. | 10-04-2013 Hora: de 08:30 a.m. a 10:00 a.m. | Comisión de Selección |
| | EVALUACION PSICOTECNICA [3]. Lugar: Sede IIAP-Madre de Dios y Selva Sur. | 10-04-2013 Hora: de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. | Comisión de Selección |
| 6 | Publicación de resultados de las otras evaluaciones en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos y en frontis de la Sede IIAP-Madre de Dios y SS. EVALUACION TECNICA. | 10-04-2013 Hora: 03:00 p.m. | Comisión de Selección |
| 7 | ENTREVISTA Lugar: Sede IIAP - Madre de Dios y Selva Sur. | 11-04-2013 Hora: de 08:00 a.m. a 10:00 a.m. | Comisión de Selección |
| 8 | PUBLICACION DE RESULTADO FINAL en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos y en frontis de Sede IIAP-Madre de Dios y SS. | 12-04-2013 Hora: 01:00 p.m. | Comisión de Selección |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO | | | |
| 9 | Suscripción del Contrato | Del 15 al 19-04-2013 | Unidad de Personal |
| 10 | Registro del Contrato | Del 15 al 19-04-2013 | Unidad de Personal |

[1] Seduc IIAP - Madre de Dios, sito en Jr. Ica N° 1662 - Puerto Maldonado.

[2] La Evaluación Técnica tiene carácter eliminatorio, teniendo en cuenta que el puntaje mínimo aprobatorio en este rubro es 19.50.

[3] La Evaluación Psicotécnica no tiene carácter eliminatorio, no tiene puntaje, sólo es referencial. Y se aplicará sólo al personal investigador.

VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

INVESTIGADOR LABORATORISTA:

| EVALUACIONES | | PESO | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO |
|--|---|--|----------------|----------------|
| EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA | | 50% | | |
| a. | Experiencia | 15% | 9.75 | 15 |
| b. | Formación Académica | 15% | 9.75 | 15 |
| c. | Cursos y/o estudios de especialización. | 10% | 6.5 | 10 |
| d. | Manejo de entornos informáticos | 5% | 3.25 | 5 |
| e. | Conocimiento del idioma inglés | 5% | 3.25 | 5 |
| Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida | | | 32.5 | 50 |
| OTRAS EVALUACIONES | | 30% | | |
| a. | Evaluación Técnica | 30% | 19.5 | 30 |
| b. | Evaluación Psicotécnica | NO TIENE PUNTAJE, SOLO ES REFERENCIAL | | |
| Puntaje Total Otras Evaluaciones | | | | |
| ENTREVISTA | | 20% | | |
| Entrevista | | 20% | 13 | 20 |
| PUNTAJE TOTAL | | 100% | 65 | 100 |

El puntaje final mínimo aprobatorio será de 65.

OBRERO DE MANTENIMIENTO

| EVALUACIONES | | PESO | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO |
|---|---|--|----------------|----------------|
| EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA | | 50% | | |
| a. | Experiencia | 30% | 19.5 | 30 |
| b. | Formación Académica | 10% | 6.5 | 10 |
| c. | Cursos y/o estudios de especialización. | 10% | 6.5 | 10 |
| de Vida | | | 32.5 | 50 |
| OTRAS EVALUACIONES | | 30% | | |
| a. | Evaluación Técnica | 30% | 19.5 | 30 |
| b. | Evaluación Psicotécnica | NO TIENE PUNTAJE, SOLO ES REFERENCIAL | | |
| Puntaje Total Otras Evaluaciones | | | | |
| ENTREVISTA | | 20% | | |
| Entrevista | | 20% | 13 | 20 |
| PUNTAJE TOTAL | | 100% | 65 | 100 |

El puntaje final mínimo aprobatorio será de 65.

VII. DOCUMENTACION A PRESENTAR**1 De la presentación de la Hoja de Vida:**

- La experiencia consignada en el detalle de la Sección II. Perfil del Puesto, para Investigador Laboratorista se computa a partir de la obtención del grado académico de Bachiller y se acredita, en ambos puestos (Investigador Laboratorista y Obrero de Mantenimiento), mediante copia de los certificados de labores correspondientes prestados bajo cualquier modalidad contractual, sea laboral, civil u otra.
- La formación académica, grado académico y/o nivel de estudios, para el puesto de Investigador Laboratorista, se acredita mediante copia legalizada del título profesional y copia simple del diploma de colegiatura y certificado de habilitación profesional; así como, copia simple del grado de bachiller. En el caso de Obrero de Mantenimiento, se acredita con la copia legalizada de los certificados de estudios correspondientes.
- Los cursos de actualización se acredita por medio de copia simple de aquellos cursos u otras actividades de formación académica menores de 100 horas lectivas.
- El manejo de entornos informáticos y conocimiento del idioma inglés, para el caso de Investigador Laboratorista, se acredita mediante copia simple de los certificados de estudios correspondientes.

2. Documentación adicional:

En la etapa de presentación de la Hoja de Vida documentada, se adjuntará el Anexo 03: Solicitud de postulante.

3. Otra información que resulte conveniente:

El ganador del proceso, dentro del plazo establecido en la Sección V: Cronograma y etapas del proceso, firmará su contrato en el IIAP-Madre de Dios, debiendo firmar además las Declaraciones Juradas de Ausencia de Incompatibilidades y Parentesco por Consanguinidad y Afinidad, y otros documentos requeridos por la Unidad de Personal.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO**1. Declaratoria del proceso como desierto**

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje final mínimo de 65 puntos.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras debidamente justificadas

ANEXO 01

PROCESO CAS N° 0014-2013-IIAP - SEGUNDA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN INVESTIGADOR LABORATORISTA Y DE UN OBRERO DE MANTENIMIENTO

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES

**** Etapa sin puntaje**

| | NOMBRES Y APELLIDOS | CALIFICACIÓN: APTO/NO APTO |
|---|----------------------------|-----------------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| ∞ | | |

**** Etapa con puntaje**

| | NOMBRES Y APELLIDOS | | | | ORDEN DE MÉRITO | PUNTAJE |
|---|----------------------------|--|--|--|------------------------|----------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| ∞ | | | | | | |

La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:

1.

Etapa _____ (detallar)

Fecha: _____

Hora: _____

Lugar: _____

2. Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

a. _____

b. _____

(detallar, en caso corresponda)

FECHA: _____

ANEXO 02

PROCESO CAS N° 0014-2013-IIAP - SEGUNDA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN INVESTIGADOR LABORATORISTA Y DE UN OBRERO DE MANTENIMIENTO

PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

| NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético) | RESULTADO |
|--|------------------|
| 1 | GANADOR |

1. El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a _____ (nombre y/o área de la entidad), sito en _____ (indicar dirección), del _____ al _____ a fin de suscribir el Contrato respectivo.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con _____ (indicar área encargada) al teléfono _____ (indicar) y/o al correo electrónico _____ (indicar) dentro del plazo señalado.

FECHA: _____
