

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA - IIAP

PROCESO CAS N° 0003-2013-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS, DEL SIGUIENTE PERSONAL: UN ASISTENTE DE FISOGRAFIA Y SUELOS, UN INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES, UN INVESTIGADOR EN ESTUDIOS DE VEGETACION Y DE UN ASISTENTE DE DIRECCION Y SUPERVISION

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios del siguiente personal, por la modalidad de contratación administrativa de servicios: Un Asistente de Fisiografía y Suelos, un Investigador en Estudios Forestales, un Investigador en Estudios de Vegetación y de un Asistente en Dirección y Supervisión.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Dirección de Programa de Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente - PROTERRA.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Personal del IIAP.

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- d. Ley N° 29951, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013.

II. PERFIL DE PUESTOS

2.1 ASISTENTE DE FISOGRAFIA Y SUELOS

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de dos (2) años en estudios de fisiografía, suelos y capacidad de uso mayor en la Amazonía peruana. Experiencia en manejo de Sistemas de Información Geográfica.
Competencias	Aptitud de trabajo en equipos multidisciplinarios e interinstitucionales; capacidad de aprender, innovar y aplicar nuevas metodologías de trabajo; aptitud física y psicológica para los trabajos de campo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional (colegiado y habilitado) en ciencias naturales.
Cursos de actualización y/o especialización	Cursos de actualización en fisiografía, suelos y capacidad de uso mayor, y en Sistemas de Información Geográfica; con un mínimo de 60 horas lectivas acumuladas en los últimos 4 años.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimientos sobre estudios de fisiografía, suelos y capacidad de uso mayor, y sistemas de información geográfica (SIG).
Manejo de Entornos Informáticos	Conocimiento de procesadores de texto, hojas de calculo, manejo de Arc View.

2.2 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de tres (3) años en temas forestales, inventarios y proyectos de Zonificación Ecológica y Económica (ZEE). Experiencia de trabajo en la Amazonía peruana. Experiencia en manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG).
Competencias	Aptitud de trabajo en equipos multidisciplinarios e interinstitucionales; capacidad de aprender, innovar y aplicar nuevas metodologías de trabajo; aptitud física y psicológica para los trabajos de campo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional de Ingeniero Forestal (colegiado y habilitado).
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de actualización en la especialidad, referido a estudios forestales, inventarios, proyectos de ZEE y SIG; con un mínimo de 60 horas lectivas acumuladas en los últimos 4 años. Y, por lo menos, 1 estudio de especialización en alguna de las áreas precitadas.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimientos sobre procesos de investigación en recursos naturales de la Amazonía peruana y en procesos de Zonificación Ecológica y Económica, y en SIG.
Manejo de Entornos Informáticos	Conocimiento de procesadores de texto, hojas de calculo y manejo de software para SIG.

2.3 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS DE VEGETACION

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de tres (3) años en estudios de vegetación y proyectos de Zonificación Ecológica y Económica (ZEE). Experiencia de trabajos en la Amazonía peruana. Experiencia en manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG).
Competencias	Aptitud de trabajo en equipos multidisciplinarios e interinstitucionales; capacidad de aprender, innovar y aplicar nuevas metodologías de trabajo; aptitud física y psicológica para los trabajos de campo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional de Biólogo (colegiado y habilitado), con especialización en estudios de vegetación.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de actualización en la especialidad, referido a estudios de vegetación y proyectos de ZEE; con un mínimo de 60 horas lectivas acumuladas en los últimos 4 años. Y, por lo menos, 1 estudio de especialización en alguna de las áreas precitadas.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimientos sobre procesos de investigación en recursos naturales de la Amazonía peruana y en procesos de Zonificación Ecológica y Económica, y en SIG.
Manejo de Entornos Informáticos	Conocimiento de procesadores de texto, hojas de calculo y manejo de software para SIG y estadísticos.

2.4 ASISTENTE EN DIRECCION Y SUPERVISION

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia mínima de un (1) año en asistencia técnica de dirección, con énfasis en temas de Zonificación Ecológica Económica, supervisión y monitoreo de proyectos.
Competencias	Aptitud de trabajo en equipos multidisciplinarios. Dinamismo y creatividad; aptitud proactiva, disciplina y orden.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional en ciencias naturales, economista o administrador de empresas (colegiado y habilitado).
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de actualización en gestión y monitoreo de proyectos, Zonificación Ecológica Económica y SIG, con un mínimo de 40 horas lectivas acumuladas en los últimos 3 años.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimientos sobre gestión y monitoreo de proyectos, ZEE y manejo de software SIG.
Manejo de Entornos Informáticos	Dominio de procesadores de texto, hojas de cálculo y manejo de ArcView.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**3.1 ASISTENTE DE FISIOGRAFIA Y SUELOS****Objeto del Servicio**

Contribuir en la ejecución de las siguientes metas programadas en el Plan Operativo 2013 del Programa PROTERRA: Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali, Estandarización de los procesos para la Zonificación Ecológica y Económica, Microzonificación Ecológica Económica para el Ordenamiento Ambiental de la sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad y Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente.

Principales funciones a desarrollar

Para la meta "Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali" :

- Participación en la elaboración del mapa de Zonificación de riesgos de la zona del sector de Pucallpa a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la elaboración del mapa de Zonificación de riesgos del sector del río San Alejandro, a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la socialización y difusión de los resultados obtenidos.

Para la meta "Estandarización de Procesos para la ZEE" :

- Elaboración del manual del sub modelo de aptitud productiva de Recursos Naturales Renovables a nivel macro, meso y micro, conjuntamente con otros especialistas.

Para la meta "Micro Zonificación Ecológica y Económica para el Ordenamiento Ambiental de la Sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad":

- Revisión y actualización de los mapas y memorias descriptivas de los temáticos de fisiografía, suelos y capacidad de uso mayor.
- Elaborar el mapa y memoria descriptiva del submodelo de aptitud productiva de Recursos Naturales Renovables, conjuntamente con otros especialistas.
- Participar con temas de su competencia en la formulación de la propuesta de Micro ZEE, conjuntamente con otros especialistas.
- Participación en los talleres de consulta y validación de la propuesta de ZEE.
- Elaborar las base de datos de los temas de su competencia de la cuenca del Shambillo.

Para el Componente "Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA)" :

El especialista brindará asesoría en su especialidad o desarrollará otras actividades según los requerimientos de la Dirección del programa y de la Alta Dirección del IIAP.

Elaboración de un artículo científica en temas de su competencia.

3.2 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES**Objeto del Servicio:**

Contribuir en la ejecución de las siguientes metas programadas en el Plan Operativo 2013 del Programa PROTERRA: Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali, Estandarización de los procesos para la Zonificación Ecológica y Económica, Microzonificación Ecológica Económica para el Ordenamiento Ambiental de la sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad y Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA).

Principales funciones a desarrollar

Para la meta "Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali":

- Participación en la elaboración del mapa Zonificación de riesgos de la zona del sector de Pucallpa a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la elaboración del mapa en la Zonificación de riesgos del sector del río San Alejandro, a escala de trabajo 1:25 000

- Apoyo en la socialización y difusión de los resultados obtenidos.

Para la meta “Estandarización de Procesos para la ZEE” :

- Elaboración del manual de potencial forestal a nivel macro, meso y micro
- Apoyar en la elaboración del submodelo de Aptitud Productiva.

Para la meta “Micro Zonificación Ecológica y Económica para el Ordenamiento Ambiental de la Sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad”:

- Revisión y actualización del mapa y memoria descriptiva de la temática forestal.
- Elaborar el mapa y memoria descriptiva del submodelo auxiliar de potencial forestal conjuntamente con otros especialistas.
- Participar en la formulación de la propuesta de Micro ZEE, conjuntamente con otros especialistas.
- Participación en los talleres de consulta y validación de la propuesta de ZEE
- Elaborar base de datos forestal del área de estudio.

Para el Componente “Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA)”:

El especialista brindará asesoría en su especialidad o desarrollará otras actividades según los requerimientos de la Dirección del programa y de la Alta Dirección del IIAP.

3.3 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS DE VEGETACION

Objeto del Servicio:

Contribuir en la ejecución de las siguientes metas programadas en el Plan Operativo 2013 del Programa PROTERRA: Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali, Estandarización de los procesos para la Zonificación Ecológica y Económica, Microzonificación Ecológica Económica para el Ordenamiento Ambiental de la sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad y Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA).

Principales funciones a desarrollar

Para la meta “Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali”:

- Participación en la elaboración del mapa Zonificación de riesgos de la zona del sector de Pucallpa a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la elaboración del mapa en la Zonificación de riesgos del sector del río San Alejandro, a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la socialización y difusión de los resultados obtenidos.

Para la meta “Estandarización de Procesos para la ZEE” :

- Elaboración del manual de valor bioecológico a nivel macro, meso y micro

Para la meta “Micro Zonificación Ecológica y Económica para el Ordenamiento Ambiental de la Sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad”:

- Revisión y actualización del mapa y memoria descriptiva de la temática de vegetación.
- Elaborar el mapa y memoria descriptiva del submodelo de Valor Bioecológico conjuntamente con otros especialistas.
- Participar con la temática de su especialidad en la formulación de la propuesta de Micro ZEE, conjuntamente con otros especialistas.
- Participación en los talleres de consulta y validación de la propuesta de ZEE

Para el Componente “Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA)” Ambiente (PROTERRA)”:

El especialista brindará asesoría en su especialidad o desarrollará otras actividades según los requerimientos de la Dirección del programa y de la Alta Dirección del IIAP.

Elaborar un artículo científico en su especialidad.

3.4 ASISTENTE DE DIRECCION Y SUPERVISION

Objeto del Servicio

Contribuir en la ejecución de las siguientes metas programadas en el Plan Operativo 2013 del Programa PROTERRA: Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali, Estandarización de los procesos para la Zonificación Ecológica y Económica, Microzonificación Ecológica Económica para el Ordenamiento Ambiental de la sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad y Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA).

Principales funciones a desarrollar

Para la meta “Zonificación de peligros, vulnerabilidad y riesgos del departamento de Ucayali”:

- Participación en la elaboración del mapa Zonificación de riesgos de la zona del sector de Pucallpa a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la elaboración del mapa en la Zonificación de riesgos del sector del río San Alejandro, a escala de trabajo 1:25 000
- Participación en la socialización y difusión de los resultados obtenidos.

Para la meta “Estandarización de Procesos para la ZEE” :

- Apoyar en los talleres de validación y difusión de los manuales de ZEE elaborados.

Para la meta “Micro Zonificación Ecológica y Económica para el Ordenamiento Ambiental de la Sub cuenca del Shambillo, distrito de Aguaytía, provincia de Padre Abad”:

- Apoyar en el desarrollo de los estudios temáticos de la meta.
- Participación en la organización y ejecución de talleres de consulta y validación.
- Participación en la elaboración de boletines informativos.

- Apoyar en la formulación de la propuesta de micro ZEE, conjuntamente con los otros especialistas. Para el Componente "Gestión y Difusión de la Investigación en Cambio Climático, Desarrollo Territorial y Ambiente (PROTERRA) Ambiente (PROTERRA)":
- Apoyar en la coordinación la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Actividades 2013 del Núcleo Transprogramático.
- Participar en la elaboración de la línea base sobre Cambio Climático en la Amazonía peruana.
- Brindará apoyo al Programa según los requerimientos de la Dirección del Programa y de la Alta Dirección del IIAP.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

4.1 ASISTENTE DE FISIOGRAFIA Y SUELOS

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 01/02/2013. Término: 31 de diciembre de 2013
Remuneración mensual	S/. 3,000.00 (Tres mil y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. Disponibilidad para viajar a las regiones amazónicas y otras ciudades del país en comisión de servicios.

4.2 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 01/02/2013. Término: 31 de diciembre de 2013
Remuneración mensual	S/. 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. Disponibilidad para viajar a las regiones amazónicas y otras ciudades del país en comisión de servicios.

4.3 INVESTIGADOR EN ESTUDIOS DE VEGETACION

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 01/02/2013. Término: 31 de diciembre de 2013
Remuneración mensual	S/. 4,000.00 (Cuatro mil y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. Disponibilidad para viajar a las regiones amazónicas y otras ciudades del país en comisión de servicios.

4.4 ASISTENTE DE DIRECCION Y SUPERVISION

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	Inicio: A partir del 01/02/2013. Término: 30 de junio de 2013
Remuneración mensual	S/. 2,800.00 (Dos mil ochocientos y 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo. Disponibilidad para viajar a las regiones amazónicas y otras ciudades del país en comisión de servicios.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	24 de Nov. 2012	Directorio del IIAP
	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 08 al 21 de Ene. 2013	Unidad de Personal
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en Portal Institucional: www.iiap.org.pe (sección Noticias-Eventos)	Día 22-01-2013	Unidad de Personal
2	Presentación de la hoja de vida documentada vía <i>email</i> : tjmeno@iiap.org.pe o físico en/a la siguiente dirección: Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas, Loreto.	Del 22 al 28/01/2013. Hora: De 7:30 a.m. a 3:30 p.m.	Mesa de Partes
SELECCIÓN			
3	Publicación de lista de postulantes que reúnen requisitos técnicos mínimos, en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos.	29-01-2013 Hora: 10:00 a.m.	Comisión de Selección
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida, en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos.	29-01-2013 Hora: 01:00 p.m.	Comisión de Selección
5	Otras evaluaciones: Evaluación técnica [1]. Lugar: Sede Central IIAP - Av. Quiñones Km. 2.5	30-01-2013 Hora: de 08:00 a.m. a 09:00 a.m.	Comisión de Selección
	Evaluación psicotécnica [2]. Lugar: Sede Central IIAP - Av. Quiñones Km. 2.5	30-01-2013 Hora: de 09:30 a.m. a 10:30 a.m.	Comisión de Selección
6	Publicación de resultados de las otras evaluaciones en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos. Evaluación Técnica	30-01-2013 Hora: 03:00 p.m.	Comisión de Selección
7	Entrevista Lugar: Sede Central IIAP - Av. Quiñones Km. 2.5	31-01-2013 Hora: de 08:00 a.m. a 10:00 a.m.	Comisión de Selección
8	Publicación de resultado final en web: www.iiap.org.pe , sección Noticias-Eventos.	31-01-2013 Hora: 03:00 p.m.	Comisión de Selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción del Contrato	Del 01 al 07-02-2013	Unidad de Personal
10	Registro del Contrato	Del 01 al 07-02-2013	Unidad de Personal

[1] La Evaluación Técnica tiene carácter eliminatorio, teniendo en cuenta que el puntaje mínimo aprobatorio en este rubro es 19.50.

[2] La Evaluación Psicotécnica no tiene carácter eliminatorio, no tiene puntaje, sólo es referencial.

VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	50%		
a. Experiencia	15%	9,75	15
b. Formación Académica	15%	9,75	15
c. Cursos y/o estudios de especialización.	10%	6,5	10
d. Manejo de entornos informáticos	10%	6,5	10
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida		32,5	50
OTRAS EVALUACIONES	30%		
a. Evaluación Técnica	30%	19,5	30
b. Evaluación Psicotécnica		NO TIENE PUNTAJE, SOLO ES REFERENCIAL	
Puntaje Total Otras Evaluaciones			
ENTREVISTA	20%		
Entrevista	20%	13	20
PUNTAJE TOTAL	100%	65	100

El puntaje final mínimo aprobatorio será de 65.

VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La Hoja de vida se presentará en Formato ANEXO 04-A, ANEXO 04-B, ANEXO 04-C y ANEXO 04-D, respectivamente, cuya información consignada tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

- a) La experiencia consignada en el detalle de la Sección II. Perfil del Puesto, se computa a partir de la obtención del grado académico de Bachiller y se acredita mediante copia de los certificados de labores correspondientes, prestados bajo cualquier modalidad contractual sea laboral, civil u otra.
- b) La formación académica, grado académico y/o nivel de estudios, se acredita mediante copia del título profesional, del diploma de colegiatura y de la constancia de habilitación profesional. Así como, copia del grado de Bachiller.
- c) Los cursos se acredita por medio de copia de aquellos cursos u otras actividades de formación académica menores de 100 horas lectivas. Los estudios de especialización se refieren aquellos cursos, programas, diplomaturas, post títulos y otros que acrediten una formación académica especializada por igual o más de 100 horas lectivas; se acredita mediante copia de los certificados de estudios y/o diplomas correspondientes.
- d) El manejo de entornos informáticos, se acredita mediante copia de los certificados de estudio correspondientes.

2. Documentación adicional:

En la etapa de presentación de la Hoja de Vida documentada, se adjuntará el Anexo 03: Solicitud de postulante

3. Otra información que resulte conveniente:

El ganador del proceso, dentro del plazo establecido en la Sección V: Cronograma y etapas del proceso, firmará su contrato en la Unidad de Personal, debiendo firmar además las Declaraciones Juradas de Ausencia de Incompatibilidades y de Parentesco por Consanguinidad y Afinidad, y otros documentos requeridos por la Unidad de Personal.

VIII. DE LA DECLATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje final mínimo de 65 puntos.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas

ANEXO 01**PROCESO CAS N° 0003-2013-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS, DEL SIGUIENTE PERSONAL: UN ASISTENTE DE FISIOGRAFIA Y SUELOS, UN INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES, UN INVESTIGADOR EN ESTUDIOS DE VEGETACION Y DE UN ASISTENTE DE DIRECCION Y SUPERVISION

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES**** Etapa sin puntaje**

NOMBRES Y APELLIDOS		CALIFICACIÓN: APTO/NO APTO
1		
2		
3		
∞		

**** Etapa con puntaje**

NOMBRES Y APELLIDOS				ORDEN DE MÉRITO	PUNTAJE
1					
2					
3					
∞					

La siguiente etapa del proceso se realizará de acuerdo al cronograma establecido en la convocatoria:

1.

Etapa _____ (detallar)

Fecha: _____

Hora: _____

Lugar: _____

2. Los postulantes deberán presentar los siguientes documentos:

a. _____

b. _____

(detallar, en caso corresponda)

FECHA: _____

ANEXO 02**PROCESO CAS N° 0003-2013-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS, DEL SIGUIENTE PERSONAL: UN ASISTENTE DE FISIOGRAFIA Y SUELOS, UN INVESTIGADOR EN ESTUDIOS FORESTALES, UN INVESTIGADOR EN ESTUDOS DE VEGETACION Y DE UN ASISTENTE DE DIRECCION Y SUPERVISION

PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

NOMBRES Y APELLIDOS (en orden alfabético)	RESULTADO
1	GANADOR

1. El postulante declarado GANADOR deberá acercarse a _____ (nombre y/o área de la entidad), sito en _____ (indicar dirección), del _____ al _____ a fin de suscribir el Contrato respectivo.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con _____ (indicar área encargada) al teléfono _____ (indicar) y/o al correo electrónico _____ (indicar) dentro del plazo señalado.

FECHA: _____
